

## Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Havkajakklub Tirsdag d. 12/1- 21

### Online møde

1. **Valg af referent og ordstyrer.**

Hhv. Anne-Mette og Jesper valgt

2. **Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 03. november 2020**

Referatet er godkendt.

3. **Godkendelse af dagsorden.**

Dagsorden godkendt.

4. **Opfølgning af sidste møde:**

**Sikkerhedsbestemmelser og herunder brug af neopren tuilik (under pkt. 9, sidste møde) jf. mail fra Connie Møller: Nils og Jesper laver en formulering til vedtagelse (ikke diskussion) på næste bestyrelsesmøde.**

Det foreslås at følgende tekst tilføjes i sikkerhedsbestemmelserne:

” Ved rulletræning under sikre forhold, kan kravet om flydevest fraviges ved brug af tuilik.”

Bestyrelsen godkendte formuleringen. **Anne-Mette** skriver det ind i sikkerhedsbestemmelser- pdf ligeledes med dette referat. Det sendes til **Jens Danielsen** der uploader til vores web-side

5. **Status på Corona nedlukning af klubhus og aktiviteter. Dialog om håndtering af forsamlingsforbuddet især omkring klubhus. Hvordan afvikles klubbens brug af svømmehal, når der åbnes igen (mail fra medlem).**

Punktet diskuteret og der er enighed om:

Skilt skal skiftes ny tekst skal indeholde beskeden at: **Klubhus er lukket indtil videre – også toilettet. Henvielse til havnetoilettet som er åbent.**

**Niels Chr** udarbejder et opslag til klubhuset med reminder om afstand. Han rundersender det til bestyrelsen inden det sættes op. Ligeledes opdaterer **Niels Chr.** Facebook opslaget om søndagsroning, idet klubbeture om søndagen er ikke arrangeret længere, men folk er velkomment til at ro individuelt.

Svømmehal suspenderet indtil videre og vi afventer situationen. Bestyrelsen vil tilse en fair fordeling af de eventuelle få pladser såfremt svømmehal åbner igen. **Anne-Mette** lukker alle trådene på forum for nuværende

**Alfred** tjekker om svømmehal kan bookes senere på sæsonen.

6. **Forslag om indkøb af storskærm til klubhuset (fra instruktionsudvalget) /ved Nils B**

Opgaven er udliciteret til **Nils B, Anders og Alfred** og der indkøbes stort faldskærm med flg. arbejdsfordeling og økonomisk ramme: Alfred tovholder på skab/tyverisikring. Nils B og Anders er tovholder på indkøb af skærmen, budgetramme: 5-7000,-

7. **Forslag omkring IPP3 forløb /oplæg ved Nils**

Bestyrelsen er enige om, at teknikaftner skal prioriteres **højest**, for det kommer de mange medlemmer til gode. Det betyder at, hvis der ikke er kræfter blandt klubbens instruktører til begge dele (teknikaftner og IPP3), må IPP3 kurset gennemføres med ekstern instruktører kræfter som sidste år.

Bestyrelsen opfordrer til, at gruppen, der står for IPP3 forløbet udvides, så det ikke kun er afhængigt af to personer. Dog stadig uden at det går ud over ovennævnte teknik-aftner der har førsteprioritet

Bestyrelsen konkluderer at:

-vi gerne vil have IPP3 som en klubaktivitet,

-kursusgebyr betales til klubben for deltagelse af IPP3.

-Bestyrelsen vil gerne anvende midlerne til uddannelse af instruktørerne.

Vi vil som klub gerne investere i at efteruddanne vores frivillige instruktørerne. Alle klubbens instruktører, der har lyst til efteruddannelse kan efter begrundet ansøgning til bestyrelsen komme i spil til en eventuel efteruddannelse betalt helt eller delvis af klubben, afh. af kursets pris.

**Niels B** svarer Frank med ovenstående indhold.

#### **8. Status nye begynderhold – der blev åbnet for tilmelding i lørdags kl. 12.00**

Alfred meddeler at holdene er fyldte med i alt 28 begyndere og en del på venteliste. Hvis der løftes på corona restriktioner følger **Alfred** op på det.

Holdkaptajner er Connie, Ole Sig, Nanna og Ole Buch.

**Instruktionsudvalget** skriver til instruktører og hjælpeinstruktører om fordeling af det kommende års opgaver.

#### **9. Turudvalg - mail fra Susanne Jars - hun ønsker ikke at fortsætte. Der skal findes nye medlemmer til turudvalget. Anders er kontaktperson til turudvalg.**

**Mette F** kontakter aktivitetsudvalget og hører om det er noget de kunne tage ind under deres opgaveportefølje og de vurderer selv om de vil invitere flere ind til at deltage i udvalget.

(opdatering d. 14.01.21- Mette F meddeler et OK fra aktivitetsudvalget, ordning gælder indtil generalforsamling.)

#### **10. Kajakpladser – 3 medlemmer ønsker plads – alle pladser er optaget. Ved Alfred (evt behandling af punkt 12-f herunder samtidig med pkt 10)**

Der er pladsmangel og vi gennemgår rokort igen. **Alfred** skriver ud til medlemmerne.

#### **11. Mail fra Connie Møller omkring den glatte bådebro og forslag til at forebygge det. (se bilag)**

Vi spørger havnen om vi selv må skrue lister på (**Jesper** følger op)

#### **12. øvrige opfølgingspunkter fra sidste møde hvis der er tid:**

a) **Grøn profil: Rengøringsmidler mv.**

Mette F har undersøgt: OK-Alle rengøringsmidler lever op til alle grønne standarder.

b) **Alfred laver et overslag på kajakskur- og sender til husudvalg og arkitekter i klubben - og vi gennemgår det igen.**

Alfred har udarbejdet et overslag for et hus og overslag hvis 3 huse sammenbygges. De bliver velventileret, hvilket er bedst. Marselisborg Havn har givet en forhåndstilkendegivelse på at de er positive. Der er også indtænkt at der udarbejdes en løsning til hejs til de øverste pladser. Overslaget er uden bund.

Vi kan bygge et 3-moduls hus ad gangen og skal ende med 3 stk. 3-moduls huse. Det er et solidt forarbejde, der indtil nu er lavet og opgaven skubbes videre i processen af **Alfred og Jesper**

- c) **Kajakpladser nedskrivning af adm. praksis,**  
**Alfred** laver et dokument til bestyrelsen der fremsendes til bestyrelsen inden møde d. 20/4

**Nedenstående punkter (d-g) er Coronaramt og udsættes til næste møde**

- d) Grøn strøm (**Nils B** undersøger)  
e) Gennemgang af øvrigt forbrug (**Alfred** undersøger)  
f) Kontakt til havnen om en ekstra container. (**Alfred/Jesper**)  
g) Indkøb af Røde Kors poser Survival shelter sker når det er muligt (**v/ Alfred Mette og Mette**)

13. Næste 2 bestyrelsesmøder. Den 9. marts ( evt uden Alfred) og den 20/4?

14. Evt. Alfred : Skal vi have et sted hvor vi arkivere dokumenter - punktet **Sekretæren** husker at punktet kommer på næste møde.

Tak for et godt møde ☺